LUBELSKI
DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr 18 | Lublin, dnia 30 czerwca | 1949 r.

TREŚĆ

DZIAŁ URZĘDOWY.

A. Publikacje Wojewody Lubelskiego oraz władz i urzędów podległych.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

DZIAŁ URZĘDOWY

A. Publikacje Urzędu Wojewódzkiego Lubelskiego i Urzędów podległych.

Poz. 154.

ZARZĄDZENIE WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 10 czerwca 1949 r.

o organizacji i zakresie działania Wydziału Aprowizacji w Urzędzie Wojewódzkim Lubelskim.

L. dz. O. Org. II-788/49.

Na podstawie art. 36 ust. 2 Rozp. Prezydenta R. P. z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P. z 1936 r. Nr 80, poz. 555), §§ 4, 5, 6, 37 i 38 Rozp. Ministra Spraw Wewn. z dnia 13 sierpnia 1931 r. w sprawie organizacji urzędów wojewódzkich oraz trybu załatwiania spraw w tych urzędach (Dz. U. R. P. Nr 76, poz. 611) oraz zgodnie z zarządzeniem Ministrów: Adm. Publicznej i Z'em Odzyskanych z dn. 30 czerwca 1947 r. (Dz. Urz. Min. Apr. Nr 7), wydanym w porozumieniu z M'n. Aprowizacji w sprawie utworzenia Wydz. Aprowizacji w Urzędach Wojewódzkich oraz Ref. Aprowizacji w Starostwach Powiatowych, pismem okólnym Likwidatora Agend Ministra Aprowizacji z dnia 30 kwietnia 1949 r. L. dz. I. Og./3567/Org. w sprawie szczegółowego zakresu czynności Wydziałów Aprowizacji i § 3 Zarządzenia Wojewody Lubelskiego z dnia 30 kwietnia 1949 r. L. dz. O. Org. II-747/49 o ustaleniu struktury organizacyjnej Likwidatora Agend Ministra Aprowizacji dla wojewódzkich i powiatowych władz administracyjnych (Lub. Dz. Woj. Nr 14, poz. 120) — zarządzam, co następuje:

§ 1. Dla Wydziału Aprowizacji w Urzędzie Wojewódzkim Lubelskim ustalam:

a) Organizację i zakres działania, jak podano w załączniku Nr 1.

b) Szczegółowy podział czynności i zakres aprobaty, jak podano w załączniku Nr 2.

c) Podział rzeczowy akt jako część załącznika Nr 2 do zarz. wewn. Nr 21 Woj. Lub. z dnia 14. III. 1946 r. o przepisach kancelaryjnych dla Urzędu Wojewódzkiego (Lub. Dz. Woj. Nr 24, poz. 129).

§. 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Aprowizacji.

§ 3. Zarządzenie niniejsze wraz z jego załącznikami wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Zał. 3

Wojewoda (—) **Paweł Dąbek.**

Załącznik Nr 1 do Zarz. Woj. Lub. z dn. 10 czerwca 1949 r. L. dz. O. Org. II. 788/49.

ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA WYDZIAŁU APROWIZACJI W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM LUBELSKIM

Wydział Aprowizacji (znak Apr.) obejmuje sprawy organizacyjne, kancelaryjne, osobowe i budżetowo-gospodarcze, wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw oraz ze współdziałania w tym zakresie z odnośnymi Wydziałami, nadzoru prac likwidacyjnych Referatów Aprowizacji Starostw i instytucji powołanych dla celów zaopatrzenia reglamentowanego; rozliczeń z powiatami i miastami wydzielonymi z rozdanych kart zaopatrzenia i wpływów pieniężnych za te karty; likwidacji remanentów zbóż, produktów zwierzęcych, artykułów włókienniczych, obuwia i innych ziemiopłodów i artykułów przemysłowych; likwidacji akcji tuczenia trzody chlewnej; świadczeń rzeczowych, spraw UNRRA i różnych artykułów spożywczych; odszkodowań za braki, uszkodzenia i zepsucia towarów oraz za nieprawne pobranie kart zaopatrzenia i towarów; rozliczeń z przeprowadzonego rozdzielnictwa towarowego oraz rozliczeń zaległych, wynikających z zamknięć rachunkowych: ewidencji, statystyki i sprawozdawczości rozliczeniowej oraz sprawy inne wynikające z likwidacji Agend Min. Aprowizacji.

Wydział Aprowizacji dzieli się na 3 Oddziały:
1. Oddział Ogólny (znak Apr. O).
2. Oddział Zaległych Rozliczeń Towarowych (znak Apr. ZRT).
3. Oddział Rozrachunkowy (znak Apr. R).

1. **Oddział Ogólny (znak Apr. O)** obejmuje sprawy organizacyjne, kancelaryjne, osobowe, budżetowo - rachunkowe i gospodarcze, wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw oraz ze współdziałania w tym zakresie z Wydziałem Ogólnym, Personalnym i Budżetowo-Gospodarczym; planowania i koordynacji prac likwidacyjnych Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw; nadzoru prac likwidacyjnych Referatów Aprowizacji Starostw i instytucji powołanych uprzednio dla celów zaopatrzenia reglamentowanego R. C. A.; inspekcji, kontroli i dochodzeń w sprawach wyłaniających się w toku prac likwidacyjnych; wydawania zarządzeń, nakazów płatniczych itp. za nieprawne pobieranie kart zaopatrzenia towarów, za braki towarowe itp.; zażaleń, odwołań wniosków itp., wymagających rozstrzygnięcia prawniczego; kierowania spraw należności odszkodowaczych, przypadających od detalicznych punktów rozdzielczych do egzekucji administracyjnej do właściwych urzędów skarbowych; rozliczeń z powiatami i miastami wydzielonymi z rozdanych kart zaopatrzenia i z wpływów pieniężnych za te karty oraz kontynuowanie czynności, związanych z likwidacją remanentów kart zaopatrzenia reglamentowanego; kontroli wniosków w zakresie zwrotu kosztów obrotu reglamentowanego i ustalenia cen i kosztów odszkodowawczych; sprawozdań z działalności Wydziału oraz inne sprawy zlecone przez Zarząd Centralny Likwidatury, niewchodzące w zakres działania innych Oddziałów Wydziału.

2. **Oddział Zaległych Rozliczeń Towarowych (znak Apr. ZRT)** obejmuje sprawy likwidacji remanentów zbóż i innych ziemiopłodów, produktów zwierzęcych, artykułów włókienniczych, obuwia, artykułów przemysłowych oraz opakowań; likwidacji różnych artykułów spożywczych, akcji tuczenia trzody chlewnej i sporządzania rozliczeń z przydziału pasz na ten cel; wniosków i odwołań w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego; odszkodowań za braki, uszkodzenia i zepsucia towarów w składach akcji wyrównawczej w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły żywnościowe, włókiennicze i obuwie; rozliczeń: a) towarowych ze „Społem" za dystrybucję towarową w latach 1944—1947, b) w myśl instrukcji wydanej przez Biuro Zaległych Rozliczeń i b. Dep. Artykułów Przemysłowych i Spożywczych i c) z ilości remanentów opału przekazanych C. Z. P. P. W.: inspekcji, kontroli i instruowania Referatów Aprowizacji Starostw w zakresie pracy nad zaległymi rozliczeniami i analizy rozliczeń sporządzanych przez te Referaty: zbierania i porządkowania materiałów i dowodów niezbędnych do sporządzania zaległych rozliczeń z rozdziału artykułów spożywczych, włókienniczych i obuwia reglamentowanego za okres od 1944 r. do 31. XII. 1947 r.; zbiorczych rozliczeń na szczeblu władz wojewódzkich (II instancji) oraz inne czynności zlecone, związane z zaległymi rozliczeniami.

3. **Oddział Rozrachunkowy (znak Apr. R.)** obejmuje sprawy uzupełnienia i uzgadniania zapisów w kartotekach obrotu towarami spożywczymi, włókienniczymi, obuwiem i przemysłowymi, dysponowanymi przez L. A. M. A., jakie znajdowały się w składach hurtowych instytucji gospodarczych oraz zamknięć tych kartotek; kontroli zestawień obrotu towarami i przebiegów realizacji zwolnień M. A., sporządzanych przez instytucje gospodarcze, które składowały i rozprowadzały towary L. A. M. A.; sporządzania rozliczeń z rozdziału i sprzedaży towarów L. A. M. A.; akceptacji rachunków z tytułu magazynowania, rozprowadzania i rozdziału towarów dysponowanych przez L. A. M. A., a pozostających w składach hurtowych i sieci detalicznej (R. C. A.); ewidencji należności Skarbu Państwa z tytułu nadmiernych manc, uszkodzenia towaru, kradzieży, nierozliczonych kuponów itp. w punktach rozdzielczych oraz współpracy w egzekwowaniu tych należności. likwidacji świadczeń rzeczowych i spraw UNRRA oraz prace zlecone, jak sporządzanie zestawień statystycznych itp.

Załącznik Nr 2 Zarz. Woj. Lub. z dn. 10 czerwca 1949 r. L. dz. O. Org. I. 788/49.

SZCZEGÓŁOWY PODZIAŁ CZYNNOŚCI I ZAKRES APROBATY WYDZIAŁU APROWIZACJI W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM LUBELSKIM

Wydział Aprowizacji (znak Apr.)

A. Podział czynności.

1. Oddział Ogólny (znak Apr. O).

I. Sprawy Ogólno - Organizacyjne (znak Apr. O. I).

1. Sprawy ogólno - organizacyjne — opracowywanie na podstawie doświadczeń z pracy w terenie wniosków w przedmiocie usprawnienia organizacji pracy Wydziału oraz kierowanie tych wniosków do Zarządu Centralnego Likwidatury.
2. Opracowywanie zarządzeń wspólnych dla wszystkich Oddziałów Wydziału oraz prowadzenie ewidencji wydanych przez Wydział okólników i instrukcji.
3. Opracowywanie okresowych planów likwidacyjnych oraz okresowych sprawozdań z prac likwidacyjnych Wydziału z uwzględnieniem planów i sprawozdań Referatów Aprowizacji.
4. Koordynowanie prac Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw.
5. Sprawy osobowe, wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw oraz ze współdziałania w tym zakresie z Wydziałem Personalnym — prowadzenie pomocniczej ewidencji pracowników Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw.
6. Sprawy kancelaryjne, wynikające z potrzeb Wydziału i ze współdziałania w tym zakresie z Wydziałem Ogólnym.
7. Nadzorowanie prac likwidacyjnych Wydziału Referatów Aprowizacji Starostw oraz prac likwidacyjnych organizacji powołanych uprzednio dla celów zaopatrzenia reglamentowanego (R. C. A.).
8. Załatwianie innych spraw zleconych przez Zarząd Centralny Likwidatury, nie wchodzących w zakres działania innych Oddziałów Wydziału.

II. Sprawy Budżetowo - Gospodarcze (znak Apr. O. II).

1. Sprawy ogólne budżetowo-gospodarcze, wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw oraz ze współdziałania w tym zakresie z Wydziałem Budżetowo - Gospodarczym
2. Przygotowywanie preliminarzy budżetowych, materiałów do list płac i list, dotyczących innego wynagrodzenia pieniężnego oraz aktualne ewidencjonowanie wykorzystanych kredytów.
3. Prowadzenie książki inwentarzowej sprzętu i urządzeń biurowych, stanowiących własność Likwidatury.
4. Rozdzielanie materiałów piśmiennych, druków, maszyn, sprzętu biurowego itp. pomiędzy poszczególne Oddziały.
5. Zarządzanie przydzielonymi pojazdami mechanicznymi.
6. Rozdzielanie przydzielonych materiałów pędnych i pomocniczych.
7. Inne sprawy budżetowo - gospodarcze, zlecone przez Zarząd Centralny Likwidatury.

III. Sprawy Rozliczeń Gotówkowych (znak Apr. O. III).

1. Sprawy ogólne likwidacji rozliczeń gotówkowych.
2. Przeprowadzanie rozliczeń z powiatem i miastami wydzielonymi z rozdanych kart zaopatrzenia i druków ścisłego zarachowania oraz z wpływów pieniężnych za te karty i druki.
3. Kierowanie spraw należności odszkodowawczych, przypadających od detalicznych punktów rozdzielczych do egzekucji administracyjnej do właściwych Urzędów Skarbowych.
4. Wydawanie zarządzeń, nakazów płatniczych itp. za nie-

prawne pobranie kart zaopatrzenia, towarów, za braki towarowe itp.

5. Ewidencja przebiegu egzekucji należności.

6. Załatwianie spraw zażaleń, odwołań itp. oraz przygotowywanie wniosków, wymagających rozstrzygnięcia prawnego.

7. Kontrola nadsyłanych wniosków w zakresie zwrotu kosztów obrotu reglamentowanego.

8. Ustalanie cen i kosztów odszkodowawczych na obszarze województwa.

9. Kontynuowanie czynności związanych z likwidacją remanentów kart zaopatrzenia reglamentowanego.

10. Inne sprawy likwidacji rozliczeń gotówkowych.

IV. **Sprawy Inspekcji** (znak Apr. O. IV).

1. Materiały i plany inspekcji.

2. Przeprowadzanie inspekcji, kontroli i dochodzeń w sprawach wyłaniających się w toku prac likwidacyjnych Wydziału i Zarządu Centralnego Likwidatury.

3. Sprawy sprawozdawcze — protokóły, zarządzenia poinspekcyjne i pokontrolne oraz ewidencja przeprowadzanych inspekcji i kontroli.

4. Wnioski dyscyplinarne, karne i powództwa cywilnego.

5. Inne sprawy inspekcji.

2. Oddział Zaległych Rozliczeń Towarowych

(znak Apr. ZHT).

I. **Sprawy Artykułów Spożywczych** (znak Apr. ZRT I).

1. Sprawy ogólne likwidacji artykułów spożywczych.

2. Likwidacja remanentów zbóż i innych ziemiopłodów oraz produktów zwierzęcych.

3. Likwidacja remanentów zbóż z akcji siewnej.

4. Likwidacja różnych artykułów spożywczych.

5. Likwidacja akcji tuczenia trzody chlewnej i sporządzanie rozliczeń z przydziału pasz na ten cel.

6. Załatwianie wniosków i odwołań w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły spożycze.

7. Przeprowadzanie akcji wyrównawczej w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w arykuły spożywcze.

8. Inne sprawy likwidacji artykułów spożywczych.

II. **Sprawy Artykułów Przemysłowych** (znak Apr. ZRT. II).

1. sprawy ogólne likwidacji artykułów przemysłowych.

2. Likwidacja remanentów artykułów włókienniczych i obuwia.

3. Likwidacja remanentów różnych artykułów przemysłowych oraz opakowań.

4. Załatwianie wniosków i odwołań w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły przemysłowe.

5. Przeprowadzanie akcji wyrównawczej w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły włókiennicze i obuwie.

6. Inne sprawy likwidacji artykułów przemysłowych.

III. **Sprawy Zaległych Rozliczeń Towarowych** (znak Apr. ZRT. II).

1. Sprawy ogólne zaległych Rozliczeń Towarowych.

2. Rozliczenia:

a) towarowe ze „Społem" za dystrybucję hurtową w latach 1944—1947 r.

b) w myśl instrukcji wydanej przez Biuro Zaległych Rozliczeń oraz przez b Dep. Artykułów Przemysłowych i Spożywczych.

c) z ilości remanentów opału przeznaczonych do C. Z. P. P. W.

3. Inspekcja, kontrola i instruowanie Referatów Aprowizacji Starostw, w zakresie pracy nad zaległymi zaliczeniami.

4. Zbieranie i porządkowanie materiałów i dowodów niezbędnych do sporządzania zaległych rozliczeń z rozdziału artykułów spożywczych, włókienniczych i obuwia reglamentowanego za okres od 1944 r. do 1. X. 1947 r.

5. Analiza zaliczeń sporządzanych przez Referaty Aprowizacji Starostw.

6. Opracowywanie zbiorczych rozliczeń na szczeblu władz wojewódzkich (II instancji).

7. Wykonywanie innych czynności zleconych związanych z zaległymi rozliczeniami.

8. Inne sprawy zaległych rozliczeń towarowych.

3. Oddział Rozrachunkowy (znak Apr. R).

I. **Sprawy Ewidencji Towarowej** (znak Apr. R. I.).

1. Uzupełnianie i uzgadnianie zapisów w kartotekach obrotu towarami spożywczymi, włókienniczymi, przemysłowymi i obuwiem, dysponowanym przez L. A. M. A., jakie znajdowały się w składach hurtowych instytucji gospodarczych oraz zamknięcie tych kartotek.

2. Kontrola zestawień obrotu towarami i przebiegów realizacji zwolnień M. A., sporządzonych przez instytucje gospodarcze, które składowały i rozprowadzały towary L. A. M. A.

3. Wykonywanie prac zleconych, jak sporządzanie zestawień statystycznych itp.

II. **Sprawy Rozliczeń z Rozdziału i Sprzedaży Towarów** (znak Apr. R. II).

1. Sporządzanie rozliczeń z rozdziału i sprzedaży towarów i Likwidatury Agend Min. Apr.

2. Likwidacja spraw UNRRA.

III. **Sprawy Akceptacji Rachunków** (znak Apr. R. III).

1. Akceptacja rachunków z tytułu magazynowania, rozprowadzania i rozdziału towarów dysponowanych przez L. A. M. A., a pozostających w składach hurtowych i w detalicznej sieci rozdzielczej (R. C. A.).

2. Prowadzenie ewidencji należności Skarbu Państwa z tytułu nadmiernych manc, uszkodzenia towaru, kradzieży, nierozliczonych kuponów itp. w punktach rozdzielczych, oraz współpraca w egzekwowaniu tych należności.

IV. **Sprawy Świadczeń Rzeczowych** (znak Apr. R. IV).

1. Likwidacja świadczeń rzeczowych — rozliczenia premiowe i inne, dotychczas niezakończone.

2. Odsypy młyńskie.

B. Zakres aprobaty.

I. Do aprobaty **Wojewody** z zakresu działania Wydziału Aprowizacji poza wymienionymi w części ogólnej przy zakresie aprobaty Wydziału Ogólnego, dotyczącej wszystkich Wydziałów (Lub. Dz. Woj. Nr 13/47, poz. 97) należą następujące sprawy:

1. Ogólna ocena akcji likwidacyjnej.

2. Decyzje w sprawach likwidacji zasobów w ramach zwolnień Likwidatora Agend Ministerstwa Aprowizacji.

3. Decyzje w sprawach kierowania oskarżeń do Komisji Specjalnej i Prokuratury.

II. Do aprobaty **Wicewojewody** należą decyzje i zarządzenia nie zastrzeżone do aprobaty Wojewody z wyjątkiem spraw, przekazanych Naczelnikowi Wydziału, a w szczególności:

1. Wstępna aprobata spraw, przekazanych do aprobaty Wojewodzie.

2. Sprawy, których aprobatę przekaże mu Wojewoda.

3. Decyzje w sprawie delegacji i wyjazdów służbowych, nie zastrzeżonych do aprobaty Wojewodzie.

4. Rozliczenia końcowe z likwidacji zapasów i wyrozchodowania towaru dla Likwidatora Agend Ministerstwa Aprowizacji.

5. Decyzje w sprawie odwołań i zażaleń.

6. Urzędowe wyjaśnienia Wydziału, ogłoszenia, komunikaty, wiadomości do prasy itp.

III. Do aprobaty **Naczelnika Wydziału** należą wszystkie sprawy z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do aprobaty Wojewody i Wicewojewody, tudzież z wyjątkiem spraw, przekazanych do decyzji i aprobaty, urzędnikom podległym, a w szczególności:

1. Wstępna aprobata spraw, przekazanych do aprobaty Wojewody i Wicewojewody.

2. Podpisywanie korespondencji do władz i urzędów równorzędnych i wyższych w zakresie nie zastrzeżonym Wojewodzie lub Wicewojewodzie.

3. Instrukcje i okólniki, zawierające zarządzenia jednorazowe, nie budzące żadnych wątpliwości oraz zawierające sprostowania pomyłek lub wyjaśnienia postanowień.

IV. Kierownikom Oddziałów porucza się samodzielne podpisywanie spraw powtarzających się i załatwianych stale w ten sam sposób, jak również załatwień o charakterze informacyjnym, porządkowym i przedstanowczym, które nie przesądzają ostatecznego załatwienia sprawy ani pod względem prawnym, ani rzeczowym.

V. Przekazywanie innym urzędnikom uprawnień do aprobaty i podpisywania następuje przez indywidualne udzielanie specjalnego upoważnienia pisemnego, wydanego przez Naczelnika Wydziału.

Załącznik Nr 2 do Zarz. Wewn. Wojew. Lubel. Nr 21 z dnia 14 grudnia 1946 r.

PODZIAŁ RZECZOWY AKT DLA CELÓW KANCELARYJNYCH WYDZIAŁU APROWIZACJI W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM LUBELSKIM

Wydział Aprowizacji (znak Apr.).

1. Oddział Ogólny (znak Apr. O.).

I. Sprawy Ogólno-Organizacyjne (znak Apr. O. I..).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólno-organizacyjne.
2. Zarządzenia wspólne dla wszystkich Oddziałów Wydziału.
3) Organizacja pracy i jej metod:
a) plany prac i ich realizacja;
b) współzawodnictwo pracy;
c) doszkalania personelu;
d sprawozdania z działalności.
4. Koordynacja prac Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw.
5. Sprawy osobowe pracowników Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw.
6. Sprawy kancelaryjne Wydziału.
7. Nadzór nad pracami likwidacyjnymi Wydziału i Referatów Aprowizacji Starostw.
8. Nadzór nad pracami likwidacyjnymi organizacji powołanych uprzednio dla celów zaopatrzenia reglamentowanego (R. C. A.).
9. Inne sprawy zlecone przez Zarząd Centralny Likwidatury.
10. Różne.

II. Sprawy Budżetowo-Gospodarcze (znak Apr. O. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne budżetowo-gospodarcze.
2. Sprawy preliminarzy budżetowych, wynagrodzeń i ewidencji wykorzystanych kredytów.
3. Sprawy sprzętu i urządzeń biurowych.
4. Sprawy materiałów piśmiennych i druków.
5. Gospodarka taborem samochodowym.
6. Inne sprawy budżetowo-gospodarcze, zlecone przez Zarząd Centralny Likwidatury.
7. Różne.

III. Sprawy Rozliczeń Gotówkowych (znak Apr. O. III).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne likwidacji rozliczeń gotówkowych.
2. Rozliczenia z wydanych kart zaopatrzenia i druków oraz wpływów pieniężnych za te karty i druki.
3. Sprawy egzekucji należności odszkodowawczych przypadających od detalicznych punktów rozdzielczych.
4. Zarządzenia, nakazy płatnicze itp. za nieprawne pobieranie kart zaopatrzenia, towarów, za braki towarowe itp.
5. Ewidencja przebiegu egzekucji należności.
6. Zażalenia, odwołania itp. oraz wnioski wymagające rozstrzygnięcia prawnego.
7. Kontrola wniosków o zwrot kosztów obrotu reglamentowanego.
8. Ceny i koszty odszkodowawcze na obszarze województwa.
9. Sprawy związane z likwidacją remanentów kart zaopatrzenia reglamentowanego.
10. Różne.

IV. Sprawy Inspekcji (znak Apr. O. IV.).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Materiały i plany inspekcji, kontroli i dochodzeń.
2. Inspekcje, kontrole i dochodzenia — protokóły i zarządzenia.
3. Wnioski dyscyplinarne, karne i powództwa cywilnego.
4. Różne.

2. Oddział Zaległych Rozliczeń Towarowych (znak Apr. ZRT).

I. Sprawy artykułów Spożywczych (znak Apr. ZRT I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne likwidacji artykułów spożywczych.
2. Likwidacja remanentów zbóż i innych ziemiopłodów.
3. Likwidacja remanentów produktów zwierzęcych.
4. Likwidacja remanentów zbóż z akcji siewnej.
5. Likwidacja różnych artykułów spożywczych.
6. Likwidacja akcji tuczenia trzody chlewnej i rozliczenia z przydziału pasz na ten cel.
7. Wnioski i odwołania w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły spożywcze.
8. Odszkodowania za braki, uszkodzenia i zepsucia artykułów spożywczych.
9. Akcja wyrównawcza w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły spożywcze.
10. Różne.

II. Sprawy Artykułów Przemysłowych (znak Apr. ZRT II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne likwidacji artykułów przemysłowych.
2. Likwidacja remanentów artykułów włókienniczych i obuwia.
3. Likwidacja remanentów różnych artykułów przemysłowych oraz opakowań.
4. Wnioski i odwołania w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły przemysłowe.
5. Odszkodowania za braki, uszkodzenia i zepsucia artykułów przemysłowych.
6. Akcja wyrównawcza w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły włókiennicze i obuwie.
7. Różne.

III. Sprawy Zaległych Rozliczeń Towarowych (znak Apr. ZRT III).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne rozliczeń towarowych.
2. Rozliczenia:
a) towarowe ze „Społem" za dystrybucję hurtową w latach 1944 — 1947;
b) w myśl instrukcji wydanej przez Biuro Zaległych Rozliczeń oraz przez b. Dep. Art. Spoż. i Przemysłowych.
c) z ilości remanentów opału przekazanych do C. Z. P. P. W.
3. Inspekcja, kontrola i instruowanie Referatów Aprowizacji Starostw w zakresie pracy nad zaległymi rozliczeniami.
4. Materiały i dowody niezbędne do sporządzenia rozliczeń z rozdziału artykułów spożywczych, włókienniczych i obuwia reglamentowanego za okres od 1944 r. do 1. X. 1947 r.
5. Analiza rozliczeń, sporządzonych przez Referaty Aprowizacji Starostw.
6. Zbiorowe rozliczenia na szczeblu władz wojewódzkich.
7. Inne czynności zlecone, związane z zaległymi rozliczeniami towarowymi.
8. Różne.

3. Oddział Rozrachunkowy (znak Apr. R.)

I. Sprawy Ewidencji Towarowej (znak Apr. R. I.).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne ewidencji towarowej.
2. Ewidencja artykułów spożywczych, włókienniczych, przemysłowych i obuwia.
3. Kartoteka faktycznego obrotu towarami, jakie znajdowały się w składach hurtowych instytucji gospodarczych.
4. Kontrola zestawień obrotu towarami i przebiegów realizacji zwolnień M. A.
5. Sprawy zlecone, jak: zestawienie statystyczne itp.
6. Różne.

II. Sprawy Rozliczeń z Rozdziału i Sprzedaży Towarów (znak Apr. R. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Rozliczenie z rozdziału i sprzedaży towarów w hurcie.
2. Rozliczenia z rozdziału i sprzedaży towarów przez jednostki wydzielone R. C. A., Dyr. Poczt i Telegr:, Dyr: Okr: Kolei Państw.
3. Rozliczenia z rozdziału i sprzedaży towarów przez detaliczne sieci rozdzielcze.
4. Likwidacja spraw UNRRA.
5. Zestawienia ogólne rozliczeń z rozdziału i sprzedaży towarów.
6. Różne.

III. Sprawy Akceptacji Rachunków (znak Apr. R. III).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne akceptacji rachunków.
2. Akceptacja rachunków z tytułu magazynowania, rozprowadzania i rozdziału towarów.
3. Ewidencja należności Skarbu Państwa z tytułu nadmiernych manc, uszkodzenia towaru, kradzieży, nierozliczonych kuponów itp. w punktach rozdzielczych.
4. Inne sprawy zlecone przez L. A. M. A.
5. Różne.

IV. Sprawy Świadczeń — Rzeczowych (znak Apr. R. IV).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne likwidacji świadczeń rzeczowych.

2. Świadczenia rzeczowe — rozliczenia premiowe i inne, dotychczas niezakończone.
3. Odsypy młyńskie.
4. Różne.

Poz. 155.

ZARZĄDZENIE WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 10.VI 1949 r.

o organizacji i zakresie działania Referatów Aprowizacji w Starostwach Powiatowych Województwa Lubelskiego.

L. dz. O. Org: II-997/49

Na podstawie art. 36. ust. 2 Rozp. Prezydenta R. P: z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P: z 1936 r: Nr 80 poz. 555), § 40 Rozp. Ministra Spraw Wewn. z dnia 30 czerwca 1930 r. o wewnętrznej organizacji Starostw i trybu ich urzędowania (Dz. U. R. P. Nr 55, poz: 464) oraz zgodnie z zarządzeniem Ministrów: Administracji Publicznej i Ziem Odzyskanych z dnia 30 czerwca 1947 r. (Dz. Urz. Min. Apr. Nr 7 z dnia 2.IX.1947 r.), wydanym w porozumieniu z Ministrem Aprowizacji w sprawie utworzenia Wydziałów Aprowizacji w Urzędach Wojewódzkich oraz Referatów Aprowizacji w Starostwach Powiatowych, pismem okólnym Likwidatora Agend Ministra Aprowizacji z dnia 30 kwietnia 1948 r. L. dz. I.-Og./3567/Org: w sprawie szczegółowego zakresu czynności Wydziałów Aprowizacji i § 3 zarządzenia Woj. Lub. z dnia 30 kwietnia 1949 r. L. dz. O. Org. II 747/49 o ustaleniu struktury organizacyjnej Likwidatury Agend Ministra Aprowizacji dla Wojewódzkich i powiatowych władz aprowizacyjnych (Lub. Dz. Woj. Nr 14, poz. 120) — zarządzam co następuje:

§ 1. Dla Referatów Aprowizacji w Starostwach Powiatowych Województwa Lubelskiego ustalam.

a) Organizację, zakres działania i szczegółowy podział czynności, jak podano w załączniku Nr 1.

b) Podział rzeczowy akt, jak podano w załączniku Nr 2. — do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Starostwom Powiatowym Województwa Lubelskiego.

§ 3. Zarządzenie niniejsze wraz z jego załącznikami wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wojewoda (—) **Paweł Dąbek**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Woj. Lub. z dnia 10.VI.1949 r. L. dz. O: Org: II-997/49:

ORGANIZACJA, ZAKRES DZIAŁANIA I SZCZEGÓŁOWY PODZIAŁ CZYNNOŚCI REFERATÓW APROWIZACJI W STAROSTWACH POWIATOWYCH WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Referaty Aprowizacji (znak Apr.) obejmują sprawy planów prac likwidacyjnych i sprawozdań z wykonania tych planów; zarządzeń i nakazów płatniczych za nieprawne pobranie kart zaopatrzenia, towarów i za braki towarowe, zażaleń, odwołań oraz przygotowywania wniosków, wymagających roztrzygnięcia prawnego, należności odszkodowawczych, przypadających od detalicznych punktów rozdzielczych kierowanych do egzekucji administracyjnej do właściwych urzędów skarbowych, rozliczeń z rozdanych kart zaopatrzenia i wpływów pieniężnych za te karty oraz likwidacji remanentów kart zaopatrzenia, kontroli nadsyłanych wniosków w zakresie zwrotu kosztów obrotu reglamentowanego, ustalania cen i kosztów odszkodowawczych na obszarze powiatu, likwidacji: remanentów zbóż i innych ziemiopłodów, produktów zwierzęcych, remanentów zbóż z akcji siewnej różnych artykułów spożywczych, akcji tuczenia trzody chlewnej i rozczeń z przydziału pasz na ten cel, świadczeń rzeczowych remanentów artykułów włókienniczych i obuwia oraz remanentów różnych artykułów przemysłowych i opakowań; wniosków i odwołań w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego; akcji wyrównawczej w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły żywnościowe, włókiennicze i obuwie, sprawy rozliczeń towarowych ze „Społem“ za dystrybucję hurtową w latach 1944 — 1947, w myśl instrukcji wydanej przez Biuro Zaległych Rozliczeń oraz przez b. Dep. Art. Przemysł. i Spożywczych, oraz rozliczeń z ilości przekazanych remanentów opału, materiałów i dowodów niezbędnych. do sporządzania zaległych rozliczeń z rozdziału artykułów spożywczych, włókienniczych i obuwia reglamentowanego za okres od 1944 r. do 31.XII.47 r. zapisów w kartotekach obrotu towarami spożywczymi, włókienniczymi, obuwiem i przemysłowymi, dysponowanymi przez L. A. M. A., jakie znajdowały się w składach hurtowych instytucji gospodarczych oraz zamknięcie tych kartotek; kontroli zestawień obrotu towarami i przebiegów realizacji zleceń Wydziału Aprowizacji sporządzanych przez instytucje gospodarcze, które składowały i rozprowadzały towary L. A. M. A. oraz rozliczeń z rozdziału i sprzedaży tych towarów, ewidencji należności Skarbu Państwa z tytułu nadmiernych manc, uszkodzeń towaru, kradzieży, nierozliczonych kuponów itp. w punktach rozdzielczych, oraz współpracy w egzekwowaniu tych należności.

Referaty Aprowizacji (znak Apr.) dzielą się na 3 grupy spraw, a mianowicie:

I. Sprawy Ogólne (znak Apr. I.).

II. Sprawy Zaległych Rozliczeń Towarowych (znak Apr. II).

III. Sprawy Rozrachunkowe (znak Apr. III).

I. Sprawy Ogólne (znak Apr. I).

1. Opracowywanie sprawozdań z wykonania okresowych planów likwidacyjnych.
2. Wydawanie zarządzeń, nakazów płatniczych itp. za nieprawne pobranie kart zaopatrzenia, towarów, za braki towarowe itp.
3. Załatwianie spraw zazaleń, odwołań itp. oraz przygotowywanie wniosków, wymagających rozstrzygnięcia prawnego.
4. Kierowanie spraw należności odszkodowawczych, przypadających od detalicznych punktów rozdzielczych, do egzekucji administracyjnej do właściwych urzędów skarbowych.
5. Przeprowadzenie rozliczeń z Wydziałem Aprowizacji z rozdanych kart zaopatrzenia i wpływów pieniężnych za te karty.
6. Kontynuowanie czynności związanych z likwidacją remanentów kart zaopatrzenia.
7. Kontrola nadsyłanych wniosków w zakresie zwrotu kosztów obrotu reglamentowanego.
8. Ustalanie cen i kosztów odszkodowawczych na obszarze powiatu.
9. Załatwianie innych spraw zleconych przez Wydział Aprowizacji.

I. Sprawy Zaległych Rozliczeń Towarowych (znak Apr. II).

1. Likwidacja remanentów zbóż i innych ziemiopłodów oraz produktów zwierzęcych.
2. Likwidacja remanentów zbóż z akcji siewnej.
3. Likwidacja różnych artykułów spożywczych.
4. Likwidacja akcji tuczenia trzody chlewnej i sporządzanie rozliczeń z przydziału pasz na ten cel.
5. Likwidacja remanentów art. włókienniczych i obuwia.
6. Likwidacja remanentów różnych artykułów przemysłowych oraz opakowań.
7. Załatwianie wniosków i odwołań w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego.
8. Przeprowadzenie akcji wyrównawczej w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły żywnościowe, oraz w artykuły włókiennicze i obuwie.
9. Rozliczenia:

a) przeprowadzić rozliczenia towarowe ze „Społem“ za dystrybucję hurtową w latach 1944 — 1947.

b) w myśl instrukcji wydanej przez Biuro Zaległych Rozliczeń oraz przez b. Dep. Artykułów Przemysłowych i Spożywczych.

c) rozliczenia z ilości przekazanych remanentów opału.

10. Zbieranie i porządkowanie materiałów i dowodów niezbędnych do sporządzania zaległych rozliczeń z rozdziału artykułów spożywczych, włókienniczych i obuwia reglamentowanego za okres od 1944 r. do 31.XII.1947 r.,
11. Wykonywanie innych czynności zleconych, związanych z zaległymi rozliczeniami.

III. Sprawy Rozrachunkowe (znak Apr. III).

1. Uzupełnianie i uzgadnianie zapisów w kartotekach obrotu towarami spożywczymi, włókienniczymi, obuwiem i przemysłowymi, dysponowanymi przez L. A. M. A., jakie znajdowały się w składach hurtowych instytucji gospodarczych oraz zamknięcie tych kartotek.
2. Kontrola zestawień obrotu towarami i przebiegów realizacji zleceń Wydziału Aprowizacji, sporządzanych przez instytucje gospodarcze, które składowały i rozprowadzały towary L. A. M. A.
3. Sporządzanie rozliczeń z rozdziałów i sprzedaży towarów L. A. M. A.,
4. Prowadzenie ewidencji należności Skarbu Państwa z tytułu nadmiernych manc, uszkodzenia towaru, kradzieży, nierozliczonych kuponów itp. w punktach rozdzielczych oraz współpraca w egzekwowaniu tych należności.
5. Likwidacja świadczeń rzeczowych.
6. Wykonywanie prac zleconych, jak sporządzanie zestawień statystycznych itp.

Załącznik Nr 2 do Zarz. Woj. Lub. z dnia 10.VI. 1949 r. L. O. Org. II/997/49.

PODZIAŁ RZECZOWY AKT DLA CELÓW KANCELARYJNYCH REFERATÓW APROWIZACJI W STAROSTWACH WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

I. Sprawy Ogólne (znak Apr. I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Plany prac i sprawozdania z działalności Referatu.
2. Zarządzenia, nakazy płatnicze za nieprawne pobranie kart zaopatrzenia, towarów za braki towarowe itp.
3. Sprawy zażaleń, odwołań oraz wniosków, wymagających roztrzygnięcia prawnego.
4. Sprawy należności odszkodowawczych, przypadających od detalicznych punktów rozdzielczych kierowanych do egzekucji administracyjnej.
5. Rozliczenia z Wydziału Aprowizacji z rozdanych kart zaopatrzenia i wpływów pieniężnych za te karty.
6. Likwidacja kart zaopatrzenia.
7. Kontrola wniosków w zakresie zwrotu kosztów obrotu reglamentowanego.
8. Ceny i koszty odszkodowawcze na terenie powiatu.
9. Różne.

II. **Sprawy Zaległych Rozliczeń Towarowych** (znak Apr. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Likwidacja remanentów zbóż i innych ziemiopłodów oraz produktów zwierzęcych.
2. Likwidacja remanentów zbóż z akcji siewnej.
3. Likwidacja różnych artykułów spożywczych.
4. Likwidacja akcji tuczenia trzody chlewnej i rozliczenia z przydziału pasz na ten cel.
5. Likwidacja remanentów artykułów włókienniczych i obuwia.
6. Likwidacja remanentów różnych artykułów przemysłowych oraz opakowań.
7. Wnioski i odwołania w sprawach zaopatrzenia reglamentowanego.
8. Akcja wyrównawcza w zakresie zaopatrzenia reglamentowanego w artykuły żywnościowe oraz w artykuły włókiennicze i obuwie.
9. Rozliczenia:
 a) Rozliczenia towarowe ze „Społem" za dystrybucję hurtową w latach 1944 i 1497.
 b) Rozliczenia sieci detalicznej.
 c) Rozliczenia z ilości przekazanych remanentów.
10. Materiały i dowody do sporządzania zaległych rozliczeń z rozdziału artykułów spożywczych, włókienniczych i obuwie.
11. Różne.

III. Sprawy Rozrachunkowe (znak Apr. III).

O. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Kartoteki obrotu towarami spożywczymi, włókienniczymi, przemysłowymi i obuwiem, dysponowanymi przez L. A. M. A. oraz zamknięcia tych kartotek.
2. Kontrola zestawień obrotu towarami i przebiegów realizacji zleceń Wydziału Aprowizacji.
3. Rozliczenia z rozdziału i sprzedaży towarów L.A.M.A.
4. Ewidencja należności Skarbu Państwa z tytułu nadmiernych manc, uszkodzeń towarów, kradzieży i nierozliczonych kuponów w punktach rozdzielczych.
5. Likwidacja świadczeń rzeczowych.
6. Różne.

Poz. 156

KOMUNIKAT WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 30 czerwca 1940 r.

w sprawie roków urzędowych w III kwartale 1949 r.

L. dz. O. Org. II. 918/49.

Podaję do wiadomości, że objazdowe załatwianie czynności urzędowych (roki urzędowe) na podstawie § 15 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 30. VI. 1930 r. w sprawie wewnętrznej organizacji Starostw, oraz trybu ich urzędowania (Dz. U. R. P. Nr 55, poz. 464) zgodnie z moim okólnikiem Nr 2 z dnia 16 lutego 1948 r. L. dz. O. Org. I. 116/48 odbywa się na terenie województwa lubelskiego w III kwartale rb. według następującego programu:

1. **w powiecie bialskim:** w Janowie Podlaskim — 5. VII., 2. VIII. i 6. IX. rb., w Terespolu n. Bugiem — 12. VII., 9. VIII. i 13. IX. br. i w Tucznej 19. VII., 16. VIII. i 20. IX. rb.

2. **w powiecie biłgorajskim:** w Goraju 5. VII., 5. VIII. i 5. IX. br., we Frampolu — 6. VII., 6. VIII. i 6. IX. rb., w Babiczach — 11. VII., 11. VIII. i 12. IX. br., w Woli Różanieckiej — 12. VII., 12. VIII. i 13. IX. br., w Łukowej — 16. VII., 16. VIII. i 16. IX. br., w Tarnogrodzie — 20. VII., 20. VIII. i 20. IX. br., w Józefowie — 25. VII., 25. VIII. i 25. IX. br. i Krzeszowie — 30. VII., 30. VIII. i 30. IX. br.

3. **w powiecie chełmskim:** w Cycowie — 5. VIII., w Dorohusku — 23. IX., w Leśniewicach — 9. IX., w Pawłowie — 19. VIII., w Pokrówce — 8. VII., w Rejowcu — 26. VIII., w Sawinie — 29. VII., w Siedliszczach — 12. VIII., w Stawie — 15. VII., w Świerżach — 30. IX., w Wierzbicy — 1. VII., w Wojsławicach — 16. IX. i w Żmudzi — 2. IX. br.

4. **w powiecie hrubieszowskim:** w Bełzie — 17. VIII., w Dubience — 7. IX., w Grabowcu — 6. VII., w Warężu — 27. VII. br.

5. **w powiecie krasnystawskim:** w Czajkach 14 i 15. VII., w Rudniku 10 i 11. VIII. i w Zakrzewie — 16 i 17. IX. br.

6. **w powiecie kraśnickim:** w Annopolu 5. VIII. i 30. IX., w Chrzanowie — 19. VIII., w Dzierzkowicach — 1. VII. i 2. IX., w Gościeradowie — 29. VII. i 23. IX., w Janowie Lub. — 12. VIII., w Modliborzycach — 26. VIII., w Zaklikowie — 15. VII. i 16. IX. i w Zakrzówku — 15. VII. i 16. IX. br.

7. **w powiecie lubartowskim:** w Czemiernikach — 7. VII. i 25. VIII., w Michowie — 3. VIII. i 21. IX. i w Spiczynie — 28. VII. i 5. IX. br.

8. **w powiecie lubelskim:** w Bełżycach — 5. VII., 9. VIII. i 6. IX., w Bychawie — 12. VII., 16. VIII. i 13. IX., i w Piaskach — 20. VII., 24. VIII. i 21. IX. br.

9. **w powiecie łukowskim:** w Kocku w pierwszą środę po pierwszym każdego miesiąca i w Stoczku Łukowskim w pierwszą środę po piętnastym każdego miesiąca.

10. **w powiecie puławskim:** w Opolu — 4. VII., 1. VIII. i 5. IX. br.

11. **w powiecie radzyńskim:** w Komarówce — 19. VII., 23. VIII. i 20. IX., w Międzyrzecu — 7. VII., 11. VIII. i 8. IX. br.

12. **w powiecie tomaszowskim:** w Łaszczowie — 12. VII., 23. VIII. i 20. IX., w Majdanie Sopockim — 9. IX., w Tyszowcach — 6. VII., 31. VIII. i 28. IX. i w Uchnowie — 6. IX. br.

13. **w powiecie włodawskim:** w Parczewie w pierwszy wtorek po pierwszym każdego miesiąca i w Wisznicach w pierwszy poniedziałek po pierwszym każdego miesiąca.

14. **w powiecie zamojskim:** w Krasnobrodzie — 3. VIII., Suchowoli — 1. VII., w Sułowie — 13. VIII., w Szczebrzeszynie — 15. VII. i w Starym Zamościu — 6. IX. i 9. IX. br.

Wojewoda (—) **Paweł Dąbek.**

Poz. 157

PISMO OKÓLNE WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 18 czerwca 1949 r.

dotyczące ujednolicenia prowadzenia spraw. Referatu Ruchu Drogowego w Starostwach.

L. dz. O. Org. II-749/49.

do Ob. Ob. Starostów Powiatowych (wszystkich) Województwa Lubelskiego, oraz Ob. Prezydenta m. Lublina jako Starosty Grodzkiego w Lublinie.

Wobec konieczności ujednolicenia postępowania w prowadzeniu i załatwianiu spraw Referatu Ruchu Drogowego, utworzonego zarządzeniem Wojewody Lubelskiego z dn. 1 marca 1949 r. L. dz. O. Org. II-299/49 (Lub. Dz. Woj. Nr 8, poz. 60) oraz biorąc pod uwagę wypowiedzi Ob. Ob. Starostów, nadesłanych stosownie do pisma U. W. z dnia 9 maja rb. L. dz. O. Org. II-749/49 w sprawie obsady osobowej Reefratu Ruchu Drogowego, zarządzam by sprawy tego Referatu, do czasu ewentualnego przyznania osobnego etatu, były prowadzone wyłącznie w Referacie Wojskowym Starostwa i załatwiane przez odpowiedniego referenta tego Referatu, stosownie do decyzji Starosty.

W związku z tym Ob. Ob. Starostowie, którzy prowadzenie i załatwianie spraw tego Referatu uregulowali inaczej, winni niezwłocznie zastosować się do powyższego mego zarządzenia.

Wojewoda: (—) **Paweł Dąbek.**

Poz. 158

PISMO OKÓLNE

URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO LUBELSKIEGO

z dnia 9 maja 1949 r.

w sprawie opłat od przedłużenia kart łowieckich.

L. B. R. K. IV. 913/49.

do wszystkich Starostw Powiatowych Województwa Lubelskiego, oraz Zarządu Miejskiego w Lublinie.

Na zapytanie jednego ze Starostw w sprawie, wymienionej w przedmiocie Urząd Wojewódzki, na podstawie wyjaśnienia Ministerstwa Skarbu z 26.IV. br. Nr D. V. 6857/4/49, podaje co następuje:

Opłaty od kart łowieckich (Dz. Urz. Min. Skarbu Nr 79/48 r., poz. 334):

1) administracyjne — 100 zł na dochód Ministerstwa Leśnictwa Dz. I § 8;

2) skarbowe — 100 zł na dochód Ministerstwa Skarbu na § przewidziany dla opłat skarbowych (w r. 1949 Cz. 11 a Dz. I § 76) należy pobierać nie tylko przy pierwszym wydawaniu karty, lecz również i przy każdym przedłużeniu jej ważności na dalszy okres czasu.

Jednocześnie zwraca się uwagę, że w myśl Tabeli opłat skarbowych część II Nr 14 lit. e (Dz. U. R. P. Nr 27, poz. 107, oraz zgodnie z okólnikiem Ob. Wojewody Lubelskiego Nr 11 z dn. 8.X.47 r. Zn. R. Prod. III. L. dz. 1883/47 (Dz. Wojew. Nr 19/47 r., poz. 139 nie podlegają opłacie karty łowieckie, wydawane funkcjonariuszom lasów państwowych.

Za Wojewodę (—) **F. Franczak,** Naczelnik Wydziału.

Poz. 159

OGŁOSZENIE

URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO LUBELSKIEGO

z dnia 15 czerwca 1949 r.

dotyczące pisma Urzędu Wojewódzkiego Warszawskiego w Pruszkowie z dnia 25 maja 1949 r. L. Op. VI. 2/41/49 o defraudacji i włóczęgostwie Romańskiego Mieczysława.

L. Op. III-6/1/1770/49.

Urząd Wojewódzki Warszawski Wydział Opieki Społecznej podaje do wiadomości, że Ob. Romański Mieczysław mieszkaniec Zielonki pow. Warszawskiego, będąc skarbnikiem GKOS-u zdefraudował około 100.000 zł i zbiegł. Ob. Romański jeździ po terenie całej Polski wyłudzając zapomogi doraźne od Wydziałów względnie referatów Opieki Społecznej, które zwracają się do Zarządu Gminy Zielonka o zwrot wypłaconych kwot.

Sprawa Ob. Romańskiego w przedmiocie popełnionej w GKOS. defraudacji została skierowana przez Komisję Kontroli Społecznej do Prokuratora. Donosząc o powyższym Wydział ostrzega przed udzieleniem w/w zapomóg, oraz prosi o zatrzymanie i oddanie go w ręce M. O., która nada dalszy bieg sprawie.

Za Wojewodę (—) **Kruszyński Wojciech,** Nacz. Wydz.

Poz. 160

OGŁOSZENIE

URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO LUBELSKIEGO

z dnia 10 czerwca 1949 r.

o zapisach młodzieży do szkół licealnych rolniczych na r. 1949/50.

L. Ośw. R. A. I/3685/49

Urząd Wojewódzki Lubelski Dział Rolnictwa i Reform Rolnych, Wydział Oświaty Rolniczej ogłasza zapisy na rok szkolny 1949/50 do następujących liceów rolniczych w województwie lubelskim:

a) Licea 2-letnie II-go stopnia:

1. Liceum Weterynaryjne w Puławach. Warunki przyjęcia: ukończenia liceum rolniczego I-go stopnia.

b) Licea 4-letnie:

1. Liceum Rolniczo - Tytoniarskie — Lublin, ul. 3-go Maja 20 (koedukacyjne).

2. Liceum Rolniczo - Pszczelarskie — Pszczela Wola - Osmolice, p-ta Piotrowice, pow. Lublin, st. kol. Krężnica Jara (koedukacyjne).

3. Liceum Rolniczo - Chmielarskie — Krasnystaw (koedukacyjne).

4. Liceum Rolnicze — Janowice, p-ta Zamość (męskie).

5. Liceum Rachunkowości Rolniczej — Olbięcin, pow. i st. kol. Kraśnik (koedukacyjne).

Warunki przyjęcia: do I klasy wiek 14—17 lat, ukończenie pełnej 7-mio klasowej szkoły podstawowej, do III klasy ukończenie liceum rolniczego I-go stopnia.

c) Licea 3-letnie I-go stopnia:

1. Liceum Rolniczo - Spółdzielcze — Klementowice, pow. Puławy (koedukacyjne).

2. Liceum Ogrodnicze — Kijany, p-ta Spiczyn, pow. Lubartów (koedukacyjne).

3. Liceum Rolniczo - Hodowlane — Okszów, p-ta Chełm (koedukacyjne).

4. Liceum Rolnicze — Kluczkowice, p-ta Wrzelowiec, pow. Puławy (koedukacyjne).

Warunki przyjęcia: wiek 14—17 lat, ukończenie pełnej 7-klasowej szkoły podstawowej.

d) Licea 2-letnie I-go stopnia dla dorosłych:

1. Liceum Rolnicze — Roskosz, p-ta i pow. Biała Podlaska (męskie).

2. Liceum Rolnicze — Radoryż, p-ta i st. kol. Krzywda, pow. Łuków (żeńskie).

Warunki przyjęcia: wiek od 18 lat, ukończenie 7-mio klasowej szkoły podstawowej. wzgl. średniej szkoły rolniczej lub szkoły P. R. i ukończenie 2-letniej praktyki rolniczej lub pokrewnej.

Dokończą naukę wg dotychczasowych programów Licea Rolniczo - Gospodarcze (żeńskie) w Puławach i Olbięcinie, oraz Liceum Rolniczo - Spółdzielcze w Rożnówce.

Wszystkie licea rolnicze posiadają internaty z sekcją wyżywieniową prowadzoną przez uczniowską spółdzielnię wyżywienia.

Koszt utrzymania w internacie wynosi 5000 zł miesięcznie. Młodzież biedna i średniozamożna, po złożeniu odpowiednich dowodów, płaci za utrzymanie 3.000 zł miesięcznie.

Biedna, zdolna i uspołeczniona młodzież może ubiegać się o stypendia:

1. w swojej gminie (dwa stypendia po 3.000 zł mies.), podania kierować do Gminnych Rad Narodowych;

2. w Komisji Stypendialnej przy Wydziale Oświaty Rolniczej U. W. L. podania z odpowiednimi załącznikami składać przez Dyrekcje Liceów.

3. W Towarzystwie Burs i Stypendiów, w Związkach Branżowych Z. S. Ch., w Centralnym Zw. Spółdzielczym.

Nauka bezpłatna. Początek roku szk. 15 września.

Od 15. VI. do 15. IX. uczniowie odbywają 6-cio tygodniowe praktyki rolnicze w dwóch okresach.

Zapisy przyjmują Dyrekcje poszczególnych liceów do **10 lipca**, po czym Komisje Rekrutacyjne przeprowadzą selekcje kandydatów pod względem socjalnym i uzdolnień.

Szkoły licealne przygotowują młodzież do pracy fachowej i społecznej w Oświacie Rolniczej, Państwowych Gospodarstwach Rolnych i ZSCh.

Wydział Oświaty Rolniczej.

Poz. 161

OGŁOSZENIE STAROSTY POWIATOWEGO W TOMASZOWIE-LUBELSKIM

o zamknięciu postępowania scaleniowego na obszarze wsi Podlodów, gminy Łaszczów, powiatu tomaszowskiego.

L. R. II. 15/10/149/49.

Starosta Powiatowy w Tomaszowie Lub. na podstawie ustawy z dnia 31 lipca 1929 r. o scaleniu gruntów (Dz. U. R. P. Nr 92, poz. 833 z 1927 r.) w brzmieniu ustalonym rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 11 lipca 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr 67, poz. 622), oraz art. 3 Dekretu z dnia 12 sierpnia 1946 r. o zespoleniu urzędów ziemskich z władzami administracji ogólnej (Dz. U. R. P. Nr 43, poz. 248 z 1946) podaje do publicznej wiadomości, że w dniu 4 stycznia 1949 r. stało się wykonalne orzeczenie Starosty Powiatowego z dnia 30 listopada 1948 r., dotyczące zatwierdzenia projektu scalenia wsi Podlodów, gminy Łaszczów, powiatu tomaszowskiego.

W związku z powyższym ogłasza się o zamknięciu postępowania scaleniowego na wyżej wymienionym obszarze.

Starosta Powiatowy (—) **Leon Krzaczek.**

Poz. 162

Wykaz zachorowań i zgonów

na choroby zakaźne i inne, występujące nagminnie na terenie Województwa Lubelskiego, zgłoszonych za okres od dnia 1 maja do dnia 4 czerwca 1949 r.

Powiat	Wieś	Dur brzuszny i rzekomy		Dur plamisty		Dur powrotny		Czerwonka		Płonica		Błonica		Ospa naturalna		Nagm. zapal. opon mózgow. rdzeniowych		Choroba Heine Medina		Krztusiec		Nagm. zapal. przyusznicy	
		ch	zg.	ch.	zg.	ch	zg.	ch.	zg.	ch	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.
Biała-Podlaska		1								6		10				5							
Biłgoraj		3	1							3		2								1			
Chełm Lub.		3								7		3				1				1		1	
Hrubieszów		2										1											
Kraśnik		1								6										3		1	
Krasnystaw		1		1				1		1		1											
Lubartów		2		3						3		4								10			
Lublin pow.		3		2						2		3											
Lublin m.		9								19		8										1	
Łuków										1										1			
Puławy										5		1				1				6		5	
Radzyń		1	1							3		3										3	
Tomaszów Lub.		1						1		1		5											
Włodawa		5																					
Zamość		4								1		5											
RAZEM . .		36	2	6				2		58		46				7				22		11	

Powiat	Odra		Zimnica Malaria		Róża		Zakażenie połogowe		Gruźlica niebezpieczna dla otoczenia		Grypa		Jaglica		Choroba Banga		Wąglik		Włośnica		Wścieklizna		Zatrucie jadami mięsnymi i rybimi		Gorączka błotna		Kiła		Pokąsanie przez psa podejrzan. o wściekliznę		Lues		Rzerzączka		Tężec		Wrzód miękki	
	ch.	zg.	ch.	zg.	ch	zg.	ch.	zg.	ch	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg.	ch.	zg	ch.	zg.	ch	zg.	ch	zg.	ch.	zg.
Biała-Podlaska	20								25	1	2																						6					
Biłgoraj	29		7						30	2	8																		1									
Chełm Lub.			4						4		1																		3									
Hrubieszów	1		5		1				7		2																		2									
Kraśnik	5		116						1																		1		1									
Krasnystaw	1								11																				1						1			
Lubartów	1								4		1																3		2				3					
Lublin pow.	5				1				3																													
Lublin m.	6		1		1				175	2			1		1												20						8		1	1		
Łuków									6																													
Puławy			1		2				13								1												2									
Radzyń					1				21		21																2						1					
Tomaszów Lub.	2		7		6				9		6																											
Włodawa			1		1				4																		1		1									
Zamość					1				14				3																14									
RAZEM . .	70		142		14				327	5	41		4		1		1										27		27				18		2	1		

Poz. 163.

ORZECZENIE STAROSTY POWIATOWEGO W TOMASZOWIE LUBELSKIM

z dnia 31 maja 1949 roku

w sprawie przejścia na własność Skarbu Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR, położonego we wsi Honiatyczki, gm. Kotlice, powiatu tomaszowskiego.

L. R. II 6/5/49 Honiatyczki

Na zasadzie art. 3 ust. 1 Dekretu z dnia 5 września 1947 roku o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. R. P. Nr 59 poz: 318) oraz rozporządzenia Ministrów Skarbu oraz Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 15 lipca 1948 r. wydanego w porozumieniu z Ministrem Administracji Publicznej w sprawie trybu orzeczenia o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. R. P. Nr 37 poz. 271) Starosta Powiatowy w Tomaszowie Lubelskim.

o r z e k a

że wszelkie mienie położone we wsi Honiatyczki, gminy Kotlice powiatu tomaszowskiego składające się z gospodarstw rolnych ukazowych, niemających urządzonej hipoteki, zabudowań, inwentarza martwego i ruchomości, pozostałe po niżej wymienionych osobach przesiedlonych do ZSRR, a mianowicie:

1) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semaju Pawle, Herasymiaku Pawle, Szczurze Teodorze, Malamon Aleksandrze i Semaj Szymonie o obszarze 1 ha 9834 metr. bez budynków.

2) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Bakulewicz Anastazji o obszarze 3 ha 665 metr. bez budynków.

3) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudko Piotrze o obszarze 7 ha 280 metr. bez budynków.

4) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Tymoszko Helenie i Pawłotiuku Janie o obszarze 4 ha 4545 metr. bez budynków.

5) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kotku Grzegorzu o obszarze 2 ha 2274 metr. bez budynków.

6) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójciku Stefanie o obszarze 2 ha 2274 metr. bez budynków.

7) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kowalczuku Jakubie o obszarze 4 ha 294 metr. bez budynków.

8) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Błaszczuku Filipie o obszarze 4 ha 295 metr. bez budynków.

9) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kowalczuk Agafii o obszarze 1 ha 6812 metr. bez budynków.

10) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Grzesiuk Katarzynie o obszarze 1 ha 6812 metr. bez budynków.

11) Gospodarstwa rolego pozostałego po Barczuku Pawle o obszarze 1 ha 6812 metr. bez budynków.

12) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jakubiak Annie o obszarze 1 ha 6810 metr. bez budynków.

13) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Zyle Szymonie o obszarze 1 ha 6809 metr. bez budynków.

14) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudko Piotrze, Tymoszko Natalii i Nadziei Rożko o obszarze 5 ha 3369 metr. bez budynków.

15) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójciku Janie i Grabowskiej Magdalenie o obszarze 18 ha 931 metr. bez budynków.

16) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kwaśnej Jarynie o obszarze 7312 metr. bez budynków.

17) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Pryndach Michale i Piotrze i Panko Nadziei o obszarze 4 ha 3874 metr. bez budynków.

18) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójcikach Stefanii, Eugeniuszu i Józefie o obszarze 1 ha 8104 mtr. bez budynków.

19) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semaju Pawle o obszarze 5 ha 3362 metr. bez budynków.

20) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kozłowskich Janie i Antonim i Kowalczuk Katarzynie o obszarze 3 ha 5574 metr. bez budynków.

21) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semaju Pawle, Herasymiuku Pawle, Semaju Szymonie, Malamon Aleksandrze i Szczur-Zofii o obszarze 1 ha 7787 metr. bez budynków

22) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Iwanowiczu Michale o obszarze 4 ha 6530 metr. bez budynków.

23) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Noga Władysławie o obszarze 2 ha 6917 metr. bez budynków.

24) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczuku Jakubie o obszarze 4 ha 6530 metr. bez budynków

25) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Grzegorzu Prynda, Podgórskiej Agafii i Grabowskim Teodorze o obszarze 4 ha 6529 metr. bez budynków.

26) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kokoszko Janie o obszarze 3 ha 8600 metr. bez budynków.

27) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kokoszko Annie c. Onufrego o obszarze 8 ha 2912 metr. bez budynków.

28) Gospodarstwa rolnego pozstałego po Janickiej Leokadii o obszarze 6529 metr. bez budynków.

29) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczukach Janie i Sergieju o obszarze 2058 metr. bez budynków.

30) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczukach Józefie i Aleksandrze o obszarze 5929 metr. bez budynków.

31) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczuk Annie o obszarze 5929 metr. bez budynków.

32) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczuku Pawle o obszarze 4 ha 3580 metr. bez budynków.

33) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudko Marii o obszarze 5 ha 2081 metr. bez budynków.

34) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Łączukach Annie, Zofii i Prokopie o obszarze 3 ha 8636 metr. bez budynków.

35) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Rybackiej Katarzynie o obszarze 8 ha 9874 metr. bez budynków.

36) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Greluku Antonim o obszarze 3 ha 2095 metr. bez budynków.

37) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Gulaku o obszarze 3 ha 2095 metr. bez budynków.

38) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójcikach Antonim i Teodorze o obszarze 4 ha 8142 metr. bez budynków

39) Gospodarstwa rolnego pozstałego po Grabowskiej Magdalenie o obszarze 4 ha 8142 metr. bez budynków.

40) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Greluku Prokopie o obszarze 3 ha 2095 metr. bez budynków.

41) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczuk Józefie s. Jana o obszarze 10 ha 5726 metr. bez budynków.

42) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Herasymiuk Annie o obszarze 1 ha 6464 metr. bez budynków.

43) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Herasymiuk Ninie o obszarze 1 ha 6464 metr. bez budynków.

44) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Rożko Teodorze o obszarze 1 ha 6466 metr. bez budynków.

45) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Rożko Stefanie o obszarze 1 ha 6467 metr. bez budynków.

46) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudce Onufrym o obszarze 2 ha 3736 metr. bez budynków.

47) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudce Pawle o obszarze 2 ha 3736 metr. bez budynków.

48) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójcik Mariannie o obszarze 2 ha 3736 metr. bez budynków.

49) Gospodarstwa rolnego pozstałego po Greluk Nadziei o obszarze 2 ha 3736 metr. bez budynków.

50) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudku Michale o obszarze 2 ha 1385 metr. bez budynków.

51) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudko Korneliuszu o obszarze 1 ha 5825 metr. bez budynków.

52) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dąbrowskiej Katarzynie o obszarze 1 ha 5825 metr. bez budynków.

53) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semaj Marii o obszarze 3 ha 2400 metr. bez budynków.

54) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Prynda Aleksandrze o obszarze 1 ha 5751 metr. bez budynków.

55) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Iwanowicz Annie o obszarze 9453 metr. bez budynków.

56) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Tymoszko Stefanie o obszarze 6302 metr. bez budynków.

57) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kozłowskim Antonim o obszarze 6302 metr. bez budynków.

58) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Sasko Nadziei o obszarze 2 ha 7406 metr. bez budynków.

59) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semaj Pawle Herasymiuku Pawle, Szczurze Teodorze, Malamon Aleksandrze i Semaj Szymonie o obszarze 4 ha 1505 metr. bez budynków.

60) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Tymoszko Katarzynie o obszarze 4 ha 5373 metr. bez budynków.

61) Gospodarstwa rolnego po Wolanczuku Zbigniewie i Kazimierzu o obszarze 9648 metr. bez budynków.
62) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Chomiuk Natalii o obszarze 9647 metr. bez budynków.
63) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Grzesiuk Marji o obszarze 9648 metr. bez budynków.
64) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Rożko Janie o obszarze 1 ha 6164 metr. bez budynków.
65) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Rożko Kazimierzu o obszarze 5074 metr. bez budynków.
66) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Grzesiuku Janie s. Pawła o obszarze 5 ha 8598 metr. bez budynków.
67) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Greluk Katarzynie o obszarze 1 ha 8748 metr bez budynków.
68) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kwaśnej Tekli o obszarze 1 ha 8748 metr. bez budynków.
69) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Herasymiukach Aleksandrze, Leonie i Stefanie o obszarze 2 ha 1288 metr. bez budynków.
70) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Grzesiuku Janie s. Jana o obszarze 3 ha 2577 metr. bez budynków.
71) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Greluk Katarzynie o obszarze 9715 metr bez budynków.
72) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kuźmach Wiktorze i Mikołaju o obszarze 1 ha 5314 metr. bez budynków.
73) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudko Janie i Katarzynie o obszarze 6 ha 1362 metr. bez budynków.
74) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kokoszko Annie c. Jana o obszarze 2 ha 1210 metr. bez budynków.
75) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójciku Teodorze o obszarze 5600 metr. bez budynków.
76) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójciku Antonim o obszarze 5600 metr. bez budynków.
77) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semaju Janie o obszarze 4 ha 4086 metr. bez budynków.
78) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Pelagii Grzesiuk i Teodorze Wójcik o obszarze 4 ha 4087 metr bez budynków.
79) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójciku Janie s. Jakuba o obszarze 6 ha 4649 metr. bez budynków.
80) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Nasaluk Eudokii o obszarze 8 ha 866 metr bez budynków.
81) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Misiucie Antonim o obszarze 2 ha 7498 metr. bez budynków.
82) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Pryndach Michale, Piotrze i Nadziei Paszko o obszarze 3 ha 5717 metr. bez budynków.
83) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Prynda Aleksandrze o obszarze 3 ha 5717 metr. bez budynków.
84) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Podgórskich Odyku i Leokadii o obszarze 3 ha 5718 metr. bez budynków.
85) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczuk Pawle o obszarze 1 ha 1199 metr. bez budynków.
86) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Husko Michale i Barbarze o obszarze 10 ha 371 metr. bez budynków.
87) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Romaniukach Ignacym i Oldze o obszarze 6 ha 9067 metr. bez budynków.
88) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kokoszko Aleksadrze o obszarze 3 ha 9016 metr. bez budynków.
89) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Romaniukach Władysławie i Helenie o obszarze 1 ha 1129 metr. bez budynków.
90)Gospodarstwa rolnego pozostałego po Gruchale Michale o obszarze 1 ha 1095 metr. bez budynków.
91) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Sasko Mikołaju o obszarze 8325 metr. bez budynków.
92) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kwaśnej Anastazji o obszarze 1 ha 9494 metr. bez budynków.
93) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Podgórskich Janie i Paraskiewii o obszarze 1 ha 3925 metr. bez budynków.
94) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kisielu Wasylu o obszarze 1 ha 3866 metr. bez budynków.
95) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójciku Janie s. Michała o obszarze 5613 metr. bez budynków.
96) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kalarasz Stefanii o obszarze 1 ha 1409 metr. bez budynków.
97) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Rożko Józefie o obszarze 1 ha 9445 metr. bez budynków.
98) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Krzypiec Grzegorzu i Irenie o obszarze 3 ha 8499 metr. bez budynków.
99) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kozłowskim Klemensie o obszarze 2800 metr. bez budynków.
100) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Grzesiku Michale o obszarze 7056 mtr. bez budynków.
101 Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójciku Janie s. Prokopa o obszarze 1 ha 1208 metr. bez budynków.
102) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Herasymiaku Leonie o obszarze 7106 mtr. bez budynków.
103) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jakubiakach Janie i Okseni o obszarze 7000 mtr. bez budynków.
104) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Fedczenko Michale o obszarze 14.9598 metr. bez budynków.
105) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Sasko Aleksandrze o obszarze 4974 metr. bez budynków.
106) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójciku Mikołaju s. Prokopa o obszarze 5599 mtr. bez budynków.
107) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczuku Janie s. Adama o obszarze 8538 metr. bez budynków.
108) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Rożko Piotrze o obszarze 2 ha 1937 metr. bez budynków.
109) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Sztojko Julianie o obszarze 11 ha 27 mtr. bez budynków.

o łącznej powierzchni 340 ha 9665 metr. przejęte zostało w dniu 1 czerwca 1945 r. z wszelkimi przysługującymi im prawami na własność Państwa.

Od orzeczenia powyższego osobom zainteresowanym służy prawo odwołania do Urzędu Wojewódzkiego Lubelskiego za pośrednictwem Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Lubelskim w terminie 14-dniowym, licząc od dnia 30 po dacie wydania Lubelskiego Dziennika Wojewódzkiego, w którym orzeczenie zostało ogłoszone.

Starosta Powiatowy wz. (—) **Mgr Tadeusz Duszniak**,
Wicestarosta.

Poz. 164

ORZECZENIE STAROSTY POWIATOWEGO W TOMASZOWIE LUBELSKIM

z dnia 4 czerwca 1949 roku

w sprawie przejścia na własność Skarbu Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR, położonego w gromadzie Honiatycze, gminy Kotlice, powiatu tomaszowskiego.

L. R. II. 6/4/49 Honiatycze

Na zasadzie art. 3 ust. 1 dekretu z dnia 5 września 1947 roku o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. R. P. Nr 59, poz. 318) oraz rozporządzenia Min. Skarbu i Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 15 lipca 1948 r. wydanego w porozumieniu z Ministrem Administracji Publicznej w sprawie trybu orzekania o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. R. P. Nr 37 poz. 271) Starosta Powiatowy w Tomaszowie Lubelskim

o r z e k a:

że wszelkie mienie, położone w gromadzie Honiatycze gminy Kotlice, powiatu tomaszowskiego, składające się z gospodarstw rolnych, zabudowań, inwentarza żywego i martwego oraz ruchomości, pozostałe po niżej wymienionych osobach przesiedlonych do ZSRR, mianowicie:

1Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jurczuku Piotrze o obszarze 6 ha 1596 mtr., składającego się z 5 ha 382 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki i 1ha 1214 mtr. gruntu mającego uregulowaną księgę wieczystą pod nazwą Kol. Honiatycze Nr 1 — na jego imię.
2) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jurczuku Michale o obszarze 2 ha 5321 metr. składającego się z 8680 metr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki i 1 ha 6641 metr. gruntu mającego uregulowaną księgę wieczystą pod nazwą Kol. Honiatycze Nr 1 na jego imię.
3) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Romaniuku Mikołaju o obszarze 5 ha 4070 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.
4) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Malimon Aleksandrze, Romaniukach Stefanie i Władysławie o obszarze 3 ha 9282 metr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.
5) Gospodarstwa rolnego po Pawłosiuku Janie o obszarze 9156 metr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.
6) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Niedźwiedziu Leonie s. Romana o obszarze 1 ha 1569 metr. gruntu ukazowego. nie mającego urządzonej hipoteki.
7) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Niedźwiedź Anastazjiżonie Leona o obszarze 2 ha 4103 metr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.
8) Gospodarstwa rolnego po Szuflu Piotrze o obszarze 2 ha 7050 metr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.
9) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jakubiakach Oldze, Leokadii i Czesławie o obszarze 1 ha 6636 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.
10) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jakubiakach Zofii, Leokadii i Czesławie o obszarze 3 ha 9507 metr, składającego się z 6651 metr. gruntu ukazowego, nie mającego

urządzonej hipoteki i 3 ha 2856 met. gruntu mającego uregulowaną księgę wieczystą pod nazwą kol. Honiatycze Nr 1 na imię Leona i Zofii małż. Jakubiak.

11) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Iwanienkach Michale i Józefie o obszarze 5 ha 1496 metr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

12) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Onysek Anastazji o obszarze 1 ha 9718 metr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

13) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Onysku Marku o obszarze 1 ha 8967 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

14) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Iwanienkach Michale, Józefie i Filipie i Onysek Anastazji o obszaze 8233 metr. gruntu mającego uregulowaną księgę wieczystą pod nazwą kol. Honiatycze Nr 1 na imię Iwanienko Dymitra s. Stefana.

15) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Bakunie Pawle o obszarze 5 ha 9125 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

16) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Iwanienko Filipie o obszarze 2 ha 2437 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

17) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczuku Janie s. Michała o obszarze 1 ha 1118 mtr. gruntu mającego uregulowaną księgę wieczystą pod nazwą kol. Honiatycze Nr 1 na jego imię.

18) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Onysku Józefie o obszarze 2780 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

19) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Onysek Katarzynie o obszarze 2230 metr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

20) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wolańskich Stanisławie, Władysławie, Leonie i Stefanie o obszarze 1 ha 8964 mtr. guntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

21) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Litwinie Stefanie o obszarze 1876 metr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

22) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kokoszko Onufrym, Wójcikach — Stefanie i Janie i Kwaśnym Jerzym o obszarze 5 ha 4943 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

23) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kowalczuku Leonie o obszarze 3 ha 799 mtr., składającego się z 1 ha 9868 metr. kwadr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki i 1 ha 931 mtr. gruntu, mającego uregulowaną księgę wieczystą pod nazwą kol. Honiatycze Nr 1 na jego imię.

24) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Iwanowiczu Michale o obszarze 3 ha 6149 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

25) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Masztalerzu Piotrze o obszarze 2 ha 5290 metr., składającego się z 1 ha 5546 metr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki i 9744 metr. gruntu ukazowego uregulowanego hipotecznie na jego imię.

26) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Sasko Aleksandrze i Mastalerzu Stefanie o obszarze 1 ha 7763 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

27) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Szłoda Piotrze s. Grzegorza i Grabowskiej Annie o obszarze 7 ha 2673 mtr. gruntu o obszarze 7 ha 2673 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

28) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kowalczuku Marii o obszarze 3 ha 6335 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

29) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kowalczuku Leonie i Sasko Eugeniuszu i Ninie o obszarze 7 ha 2845 mtr., składającego się z 1 ha 9518 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki i 5 ha 3327 mtr. gruntu ukazowego uregulowanego hipotecznie na ich imię.

30) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kowalczuku Teodorze o obszarze 3 ha 6337 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

31) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kowalczuku Filipie o obszarze 1 ha 8212 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

32) Gospodarstwa rolnego pozostaełgo po Bakunie Antonim o obszarze 3 ha 8771 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

33) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jakubiak Kseni o obszarze 2 ha 2205 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

34) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Łaba Oldze, Chablak Katarzynie Godlewskiej Anastazji, Kowalczuk Annie i Jurczukach Annie, Ninie i Józefie o obszarze 5 ha 5982 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

35) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Drobot Antonie o obszarze 5 ha 6308 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

36. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Pryndzie Antonim o obszarze 2 ha 4104 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

37. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Podgórskich Michale, Janie, Kaniowskim Stefanie, Jakubiak Katarzynie i Stron Wiktorii o obszarze 7 ha 5929 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

38. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Podgórskiej Oldze o obszarze 4 ha 3675 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

39) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Podgórskich Afanazym i Wasylu i Dziudiuch Aleksandrze o obszarze 2 ha 6212 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

40) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Podgórskich Odyku i Janinie i Szłoda Eugenii o obszarze 5 ha 2424 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

41) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójcikach Marii i Katarzynie Romaniukach Pawle, Stanisławie i Władysławie o obszarze 9 ha 605 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

42) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Grabowskim Teodorze o obszarze 4 ha 6786 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

43) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Barczuk Marii i Grabowskiej Nadziei o obszarze 4 ha 565 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

44) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kowalczuku Józefie o obszarze 7 ha 1046 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

45) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Danieluk Annie, Koszyl Mariannie i Niedźwiedziach Michale i Teodorze o obszarze 7377 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

46) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Onysku Stefanie o obszarze 7 ha 7399 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

47) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudku Janie i Sasko Aleksandrze o obszarze 2 ha 556 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

48) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wójcik Marii żonie Jana o obszarze 3 ha 7328 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

49) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Nawrockim Mikołaju o obszarze 1 ha 1194 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

50) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Szłodzie Piotrze o obszarze 1 ha 9152 mtr. gruntu ukazowego nie mającego urządzonej hipoteki.

51) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudko Wasylu o obszarze 1 ha 9297 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

52) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jakubiaku Leonie o obszarze 9636 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

53) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Koszel Julii o obszarze 1 ha 9275 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

54) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Medaku Sergiegieju o obszarze 3 ha 3625 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

55) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Drobot Stefanii o obszarze 1 ha 9138 gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

56) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Niedźwiedziu Michale o obszarze 9669 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

57) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Litwinie Stefanie o obszarze 9824 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

58) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Podgórskim Aleksandrze o obszarze 9820 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

59) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wolańskim Michale o obszarze 1 ha 9591 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki.

60) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jurczuk Annie o obszarze 1 ha 9579 mtr. gruntu ukazowego, nie mającego urządzonej hipoteki, o łącznej powierzchni 191 ha 9098 mtr. przejęte zostało w dniu 1 czerwca 1945 r. z wszelkimi przysługującymi im prawami na własność Państwa.

Od orzeczenia powyższego osobom zainteresowanym służy prawo odwołania do Urzędu Wojewódzkiego Lubelskiego za pośrednictwem Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Lubelskim w terminie 14-dniowym, licząc od dnia 30 po dacie wydania Lubelskiego Dziennika Wojewódzkiego, w którym orzeczenie zostało ogłoszone.

Starosta Powiatowy wz. (—) **Krzaczek Leon**, Wicestarosta.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

KOMUNIKAT

z dnia 10 czerwca 1949 r.

o uruchomieniu kopiarki elektrycznej, wykonującej odbitki dla władz i urzędów.

Urząd Wojewódzki Lubelski podaje do wiadomości, że przy Wydziale Pomiarów uruchomiona została kopiarka elektryczna z papieru światłoczułego wykonywująca odbitki dla władz i urzędów za opłatą przewidzianą w taryfie opłat, z której wyciąg podaje się niżej.

Pożądane byłoby, aby wszelkie władze i instytucje korzystały w jak najszerszym zakresie z usług kopiarki, co zagwarantuje im tańsze wykonanie niż na rynku prywatnym i pewność, że sporządzone odbitki nie będą wykorzystywane przez osoby niepowołane.

Kopiarka mieści się w Wydziale Pomiarów Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Wyszyńskiego Nr 11, III piętro, pokój 34.

Wyciąg z zarządzenia Prezesa Głównego Urzędu Pomiarów Kraju z dnia 10. IV. 1948 r. (A. Org. III-1a) o opłatach za czynności urzędowe Głównego Urzędu Pomiarów Kraju i jego organów podległych:

Cz. II. G. pkt 38.

a) z dostarczonych matryc opłata zasadnicza od pierwszych 6 dcm²	15 zł
za każdy dalszy dcm² ponad 6 dcm²	2 zł
b) z matryc własnych dla rysunków w skalach od 1:1 do 1:5000 — opłata zasadnicza za każdy 1 dcm² od pierwszych 6 dcm²	30 zł
za każdy dalszy dcm² ponad 6 dcm²	4 zł
c) z matryc własnych dla rysunków w skalach mniejszych od 1:5000 — opłata zasadnicza za każdy 1 dcm² od pierwszych 6 dcm²	20 zł
za każdy dalszy dcm² ponad 6 dcm²	3 zł

Naczelnik Wydziału Ogólnego Urzędu Woj. Lubelskiego

(—) Włodz. Borkusiewicz

KOMUNIKAT

z dnia 11 czerwca 1949 r.

o zmianach zaszłych w urzędach pocztowo - telekomunikacyjnych na terenie Województwa Lubelskiego.

1. Na podstawie zarządzenia Dyrekcji Okręgu Poczt i Telegrafów w Lublinie z dnia 8 czerwca rb. Nr OOrg. 311 z dniem 14 czerwca 1949 r. zwija się pośrednictwo pocztowo - telekomunikacyjne Stara Wieś, pow. Krasnystaw.

Miejscowości należące do obszaru pocztowego pośrednictwa włącza się do zamiejscowego obszaru nowouruchomionej agencji pocztowo - telekomunikacyjnej Stara Wieś k. Krasnegostawu.

2. Na podstawie zarządzenia tejże Dyrekcji z dnia 8. VI. rb. Nr OOrg. 311 z dniem 15 czerwca 1949 r. uruchamia się agencję pocztowo - telekomunikacyjną 3 stopnia Stara Wieś k. Krasnegostawu, powiat Krasnystaw.

Agencja połączona będzie z urzędem pt. Bychawa 4 razy w tygodniu za pośrednictwem posłańca pieszego i 2 razy furmanką.

Godziny urzędowe od 8 do 15-tej w dnie powszednie i od 9 do 11-tej w dnie świąteczne.

Naczelnik Wydziału Ogólnego Urzędu Woj. Lubelskiego

(—) Włodz. Borkusiewicz

KOMUNIKAT

z dnia 18 czerwca 1949 r.

o uruchomieniu agencji pocztowo - telekomunikacyjnej Czernięcin, pow. Krasnystaw, woj. Lubelskiego.

Na podstawie zarządzenia Dyrekcji Okręgu Poczt i Telegrafów w Lublinie z dnia 11. VI. rb. Nr O. Org. 311 z dniem 20 czerwca 1949 r. uruchamia się agencję pocztowo - telekomunikacyjną 3 stopnia Czernięcin, pow. Krasnystaw.

Agencja połączona będzie z urzędem p. t. Turobin 4 razy w tygodniu za pośrednictwem posłańca pieszego i 2 razy furmanką.

Godziny urzędowe od 8 do 15-tej w dnie powszednie i od 9 do 11-tej w dnie świąteczne.

Naczelnik Wydziału Ogólnego Urzędu Woj. Lubelskiego

(—) Włodz. Borkusiewicz.

OGŁOSZENIA

Unieważnia się:

Książeczkę wojskową, wydaną w Czechosłowacji w r. 1946 na nazwisko **Kaczanowski Jan.**

Skradzione prawo jazdy Nr 2380, wydane: przez Urząd Wojew. Lub., oraz kartę rozpoznawczą — przez Zarząd Miejski Lublin, na nazwisko **Ochalska Anna.**

Potwierdzenie zgłoszenia przedsiębiorstwa handlowego - spożywczego za Nr 703, wydane 1. III. 1946 r., przez Starostwo w Puławach na nazwisko **Zofia Profeta.**

Prawo jazdy Nr 3726, wydane przez Lub. Urząd Samochodowy na nazwisko **Kołodziej Edward.**

Świadectwo ukończenia szkoły powszechnej w Końskowoli, pow. Puławy, oraz świadectwo ukończenia Szkoły Dokształcającej Zawodowej w Puławach, na nazwisko **Ostański Jan.**

Zaświadczenie rejestracyjne, wydane przez RKU Kraśnik, rocznik 1924, na nazwisko **Pintal Władysław.**

Świadectwo ukończenia 5 klas szkoły powszechnej Nr 8 w Lublinie na nazwisko **Ryszard Kowal.**

Dowód konia, wydany przez lek. wet. — Włodawa, 1948 r., zameldowany w Zarządzie Gm. Hańsk, poz. 476, na nazwisko **Władysław Pałka.**

Kartę rejestracyjną, wydaną w 1946 r. przez RKU Zamość na nazwisko **Adamek Władysław**, rocznik 1924, zam. Kornie, gm. Uhnów.

SPROSTOWANIE

W Lub. Dz. Wojewódzkim Nr 17 z dn. 20 czerwca 1949 r. pod poz. 152 umieszczono ogłoszenie Polskich Zakładów Zbożowych, Przedsiębiorstwo Państwowo - Spółdzielcze z dnia 4 czerwca 1949 r. L. dz. A. I-c/03/6/49 dotyczące protokółów zdawczo - odbiorczych przedsiębiorstw, przejętych na własność Państwa młynów, kumulując omyłkowo trzy różne ogłoszenia w jedno pod jedną wspólną podstawę prawną, dotyczy zaś ona tylko I-go ogłoszenia, natomiast odnośnie 2-ch następnych podstawa prawna powinna brzmieć: „na zasadzie § 73 rozp. Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62) oraz zarządzenia Ministra Przem. i Handlu z dnia 24. V. 1948 r., ogłoszonych w Monitorze Polskim Nr 58 z dnia 26. VI. 1948 r. poz. 351, ogłasza się że sporządzone zostaną protokóły zdawczo - odbiorcze następującego przedsiębiorstwa, przejętego na własność Państwa".

Warunki prenumeraty Lubelskiego Dziennika Wojewódzkiego: rocznie 2.400.—, półrocznie 1.300.—, kwartalnie 700.—.
Cena drobnych ogłoszeń wynosi od wyrazu 20.— złotych.
Należność należy uiszczać na konto PKO w Lublinie Nr II-602, brzmienie konta: Administracja Lub. Dziennika Woj.

Cena niniejszego numeru wynosi 150 zł.

Adres **Redakcji i Administracji:** Urząd Wojewódzki Lubelski w Lublinie, ul. 22 lipca 4, pokój 27.

A-28580 Państwowe Lubelskie Zakłady Graficzne w Lublinie Zam. 1708 — VI.49 — 950